出前講座申請書

（申請日）　　年　　月　　日

(宛先)京 都 市 文 化 市 民 局
消費生活総合センター長

申請者氏名(団体にあっては名称及び代表者名)
〔　　〕

申請者住所(団体にあっては主たる事業所の所在地)
〔　　〕

電話番号（　　－　　）
FAX 番号（　　－　　）

下記のとおり，講師の派遣を申請します。

日　　時	**第一希望日**　平成　　年　　月　　日（　　曜日） 講座希望時間：午前 ・ 午後　　時　　分から　　時　　分まで **第二希望日**　平成　　年　　月　　日（　　曜日） 講座希望時間：午前 ・ 午後　　時　　分から　　時　　分まで **第三希望日**　平成　　年　　月　　日（　　曜日） 講座希望時間：午前 ・ 午後　　時　　分から　　時　　分まで **＊開催事業（例：すこやか学級やオリエンテーション等）の一部で出前講座を希望される場合のみ，御記入ください。** 開催事業名： （　　） 事業開催時間：午前 ・ 午後　　時　　分から　　時　　分まで
場　　所	会場名： 所在地：京都市　　区 電話番号：　　－
受 講 者	予定人数(　　)名 ・ 年齢層（　　才代 ）
内　　容	「悪質商法の手口と対処法」 **具体的に聞きたい内容があれば御記入ください。**
利用可能設備	ビデオ　ＤＶＤ　パワーポイント ホワイトボード　その他（　　）